



All'Albo on line
Al sito web dell'Istituto
Agli ATTI
Al DSGA

Fascicolo PON FSE 2014-2020 – AGENDA SUD D. M.I. N.176 del 30/08/2023

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "L. CIULLI PARATORE"-PENNE
Prot. 0001006 del 12/03/2024
VII (Uscita)

OGGETTO: incarico attività amministrativa DSGA

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. N.134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n.176 – c.d. “**Agenda SUD**”. Avviso per adesione all’iniziativa.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-103 **Titolo Progetto:** “Paratore verso il successo”

CUP: I14D23002710001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, N. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernete norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176;
- VISTO** IL Decreto Interministeriale 28/agosto 2018 N. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’Art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, N. 107;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n.176 – c.d. “**Agenda SUD**”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 – Nota di adesione n.134894/2023;
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica N. 1091046 Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud – Prot. n. 150 del 17/01/2024;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica Prot. n. 452 del 06/02/2024;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2024 Prot. 581 del 15/02/2024;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 24 del 12/12/2023 e n.60 del 15/12/2023 del Consiglio di Istituto;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA** la contrattazione Integrativa d’Istituto vigente in cui sono definiti i criteri per l’attribuzione di incarichi aggiuntivi al personale interno;
- VISTO** Il “Regolamento dell’attività negoziale” d’Istituto ai sensi dell’Art. 45 del D.l. 129/2008, approvato dal Consiglio d’Istituto il 12/02/2024 con Delibera N.5;
- VISTA** la nomina a RUP Prot n. 585 del 15/02/2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare la gestione amministrativa e contabile del progetto;
- RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione;



VISTA Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità resa dalla Sig.ra Graziosi Maria Teresa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione

INCARICA

La D.S.G.A. Graziosi Maria Teresa a svolgere attività di gestione amministrativa e contabile per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-103 Agenda Sud **Titolo Progetto:** "Paratore verso il successo"

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2024.

Il applicazione delle vigenti tariffe contrattuali, a fronte dell'attività effettivamente svolta, sarà corrisposto un compenso orario pari ad **€ 20,35 lordo dipendente** assoggettato alle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali nonché agli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da registro firme (time sheet), e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Serafini

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-
e norme ad esso connesse