



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "M. GIARDINI - L. CIULLI PARATORE"-PENNE
Prot. 0000505 del 22/01/2025
VII-6 (Uscita)

Al l'Albo online
Al sito WEB, sezione PNRR
Agli ATT
Al Personale docente interno
Al Fascicolo PNRR STEM - Paratore Futura

OGGETTO: Avviso selezione personale esperto interno per percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie - **LINEA DI INTERVENTO A**

PNRR - missione 4 **ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche - (D.M. 65/2023) - M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - M4C1I3.1-2023-1143 CUP: I14D23001940006 - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29660 – Titolo: Paratore futura**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTA** Legge 29 dicembre 2022, n.197, che hanno introdotto iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.M. n. 65 del 2023 con cui vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Missione 4 – Componente 1, 750 milioni di euro in a favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte: **Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM nel rispetto del target M4C1-16; **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, del target M4C1-17;



- VISTO** il Decreto di riparto delle risorse PNRR-M4C1-3.1-Nuove competenze e nuovi linguaggi numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R). 2308001 del 30/08/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 23 del 07/12/2023 ;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 59 del 15/12/2023;
- VISTE** le “Istruzioni operative”, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito Prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E) 0132935 del 5/11/2023;
- VISTA** la nota AOOGABMI REGISTRO UFFICIALE(U).0141432.07-12-2023 Proroga Scadenza presentazione progetto ;
- VISTA** la candidatura Prot. n. 71 del 11/01/2024;
- VISTO** l’Accordo concessione firmato Prot. n.302 del 29/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** Il Programma Annuale 2024 approvato in data 12/02/2024 con delibera n. 1;
- VISTO** la Determina di assunzione in Bilancio Prot. N. 582 del 15/02/2024;
- VISTA** la Determina di avvio progetto Prot. n. 678 del 20/02/2024;
- VISTO** l’incarico esperti tutor personale interno costituzione gruppo di lavoro per attività tecnica per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM relativo alla **Linea di intervento A** Prot. n. 2014 del 10/05/2024;
- VISTE** le indicazioni del gruppo di lavoro per attività tecnica per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM relativo alla linea di intervento A in relazione ai percorsi da realizzare;
- TENUTO CONTO** che, nell’ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di esperti interni per la realizzazione dei percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie **Linea di intervento A**;
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTO** l’articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o declinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTO** il D.L. 28 agosto 2018, n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);
- VISTO** il Regolamento interno sulle Attività negoziali ai sensi dell’art.45 c.2 del D.L. 28 agosto 2018,n.129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 12/02/2024 con delibera n.5;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 342 del 30/01/2024 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n.589 del 15/02/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
- CONSIDERATO** che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma FUTURA PNRR entro il 15 maggio 2025;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa con valutazione dei titoli e



delle competenze e delle esperienze maturate, dichiarati nel curriculum vitae, di N. 2 Docenti Esperti interni per la realizzazione di n. 2 (due) percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie rivolto agli studenti delle scuole secondarie di I grado.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO					
	FIGURA	PERCORSO FORMATIVO	N. ORE	MINimo N. alunni	periodo
1	ESPERTO	STEM per il Futuro 1 Il percorso prevede interventi di sensibilizzazione nei confronti delle discipline scientifiche attraverso attività anche di tipo laboratoriale che evidenzieranno e gratificheranno particolari talenti e inclinazioni degli studenti e in particolare delle studentesse nell’accesso agli studi delle discipline STEM. Nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring è previsto il coinvolgimento delle famiglie	10	5	Febbraio – aprile 2025
2	ESPERTO	STEM per il Futuro 2 Il percorso prevede interventi di sensibilizzazione nei confronti delle discipline scientifiche attraverso attività anche di tipo laboratoriale che evidenzieranno e gratificheranno particolari talenti e inclinazioni degli studenti e in particolare delle studentesse nell’accesso agli studi delle discipline STEM. Nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring è previsto il coinvolgimento delle famiglie	10	5	Febbraio – aprile 2025

ART. 2 – CRITERI DI SELEZIONE

Per i profili di Esperto si richiede possesso di laurea che permette l’accesso all’insegnamento delle discipline ricomprese nelle classi di concorso:

- A 028 - MATEMATICA E SCIENZE
- A 060 - TECNOLOGIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Saranno valutabili ulteriori titoli specificati nell’allegato **B Griglia di valutazione delle candidature**

ART. 3 – DURATA E SEDE DELL’INCARICO

L’attività oggetto dell’incarico, per il numero di ore sopra indicato, è da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto 30 aprile 2025 e, comunque, non oltre il **15/05/2025**.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Sede dell’incarico è la sede dell’Istituto Comprensivo Statale “M. Giardini - L. Ciulli Paratore” – Penne

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico entro il **09/02/2025** indicando in oggetto: “CANDIDATURA percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM D. M. 65/2023” con una delle seguenti modalità:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: peic80500b@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: peic80500b@pec.istruzione.it

Per la verifica del rispetto del termine di scadenza farà fede la data di arrivo all’ indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell’istanza di partecipazione

La candidatura da predisporre sulla base dell’Allegato “**modello A**”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti preliminari previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli, le esperienze professionali e le competenze richiesti ai fini della partecipazione;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- allegato B – Griglia di valutazione delle candidature;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità



Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda allegato B;

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, senza la nomina di apposita commissione di valutazione; verrà stilata una graduatoria per ciascuna figura in relazione al percorso scelto.

In caso di candidature uniche per ciascun percorso le graduatorie si intendono definitive.

In caso di più candidature per ciascun percorso, le graduatorie si intendono provvisorie e, decorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza eventuali ricorsi, saranno pubblicate le graduatorie definitive. La scuola provvederà a pronunciarsi su eventuali reclami nel termine di 2 giorni lavorativi successivi alla presentazione degli stessi, decorsi il quale le graduatorie diventeranno definitive

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, garantendo prioritariamente l'assegnazione di n. 1 incarico per ciascuna figura prevista.

In caso di rinuncia del vincitore il relativo incarico sarà conferito ad altro candidato secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- minore età

ART. 6 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico individuale sarà conferito mediante “lettera d'incarico”.

ART. 7 - COMPITI, DURATA E COMPENSO

Docente esperto con i seguenti compiti:

- ✓ **partecipare** alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- ✓ **programmare** e documentare le attività formative attraverso la piattaforma FUTURA PNRR per la gestione del Progetto;
- ✓ **tenere** gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola conferente;
- ✓ **compilare** il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo alla piattaforma con le proprie credenziali Spid;
- ✓ **collaborare** alla somministrazione di questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- ✓ **interagire** con il Team per le STEM anche per il rilascio degli attestati

Per lo svolgimento dell'attività del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€79,00** a ora.

L'importo orario indicato è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e delle figure selezionate, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le



ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'incarico sarà espletato fuori dall'orario di servizio del docente incaricato.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 8 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 9 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro 5 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico.

Art. 10 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Angela Serafini

Art. 12 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto ex D.lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Angela Serafini.

Articolo 13 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento e dal Codice disciplinare vigenti per il personale scolastico.

Art. 14 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso.

I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.

I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'Istituto Comprensivo “M. Giardini – L. Ciulli Paratore di Penne (PE) per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati su supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo “M. Giardini – L. Ciulli Paratore” Penne (PE); gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Responsabile della Protezione dei Dati personali è l'Avv. Andrea Lacioppa - R.P.D. esterno appositamente designato (ex artt. 37-39 GDPR 2016/679) <https://www.icparatore.edu.it/sicurezza-e-privacy/>

ART. 15 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola e all'albo on line in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Art. 16 - RINVIO all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001

Art. 17 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti



Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Serafini
Documento firmato digitalmente

- All. A. - Domanda di partecipazione
- All. B - Griglia di valutazione delle candidature
- All. Dichiarazione