



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "M. GIARDINI - L. CIULLI PARATORE"-PENNE

Prot. 0000318 del 19/01/2026

VII-6 (Uscita)

All'Albo e Sito web dell'Istituto
Agli ATTI

All'Ins. Pontelli Maria Gabriella

Fascicolo FSE + A scuola imparo a volare

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottotazione ESO4.6.A4.A – Avviso 81652-2 23/05/2025, FSE+, Piano Estate 2025-2026 - 2° Finestra “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

OGGETTO: Lettera incarico tutor d’aula modulo teatro “Tutto è finto ma niente è falso3”

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2025-194 –

Titolo: A SCUOLA IMPARO A VOLARE

CUP: I64D25001720007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell’8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- VISTO** l’art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura;
- VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto- azione ESO4.6.A.4.A;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. **81652-2 del 23/05/2025** - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);



VISTA la candidatura n. **19462** Prot.n. 5315 del 30/06/2025 presentata da questo Istituto;

VISTA la nota del Ministero trasmessa a mezzo PEO in data 18/07/2025 che informa dell'ammissione al finanziamento di cui all'Avviso in oggetto;

VISTA la nota di autorizzazione Prot. n. 120091 del 09/07/2025, con la quale l'Unità di missione del M.I.M. ha emanato modalità e tempi di realizzazione del progetto nonché le indicazioni relative alla ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2025-194 contabilità e acquisizione nel programma annuale del progetto autorizzato, **Prot. n. 5653 del 21/07/2025**;

ATTESO che tale progetto è costituito da n. 9 moduli di cui n. 5 destinati alla Scuola Sec. di I grado e n. 4 alla Scuola primaria;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario affidare degli incarichi;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la Delibera n. 39 Verbale n. 5 del Consiglio di Istituto del 28/08/2025 Prot. n. 6484 del 16/09/2025;

VISTA la Delibera n. 11 Verbale n. 1 del Collegio dei docenti del 01/09/2025 Prot. n. 6244 del 09/09/2025;

VISTO Il D.I. 129/2018;

VISTO Il Programma Annuale 2025 approvato in data 14/02/2025;

VISTA la Determina di assunzione in Bilancio Prot. n. 6533 del 17/09/2025;

VISTA la Nomina RUP Prot. n. 6678 del 22/09/2025;

VISTA la Determina avvio progetto Prot. n. 6689 del 23/09/2025;

ATTESO che è possibile individuare prioritariamente i docenti esperti e tutor all'interno dell'istituzione scolastica proponente con delibera del Collegio dei docenti;

VISTA la delibera n. 23 del Collegio dei docenti del 30/10/2025 con la quale sono stati individuati i docenti a cui attribuire gli incarichi di TUTOR per i 3 moduli di teatro e il modulo di scacchi ;

VISTA la Determina individuazione tutor a seguito delibera Collegio dei docenti moduli teatro e scacchi Prot. n. 8632 del 24/11/2025;

VISTO l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o declinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

CONSIDERATO che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma SIF2127 entro il 31/12/2026;

ACQUISITI il Curriculum Vitae e la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 dell'Insegnante Pontelli Maria Gabriella;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione

CONFERISCE

l'incarico di tutor all'Insegnante di Scuola primaria a T. I. Pontelli Maria Gabriella C.F. PNTMGB61L43D501B per il modulo di teatro

- “Tutto è finto ma niente è falso 3” classi Scuola primaria Farindola previsto nell'ambito del progetto Avviso 81652-2 23/05/2025, FSE+, **Piano Estate 2025-2026 – 2^a Finestra** per un totale di **n. 30 ore**, nel periodo gennaio - aprile 2026 a fronte di un compenso orario pari ad euro 30,00 (lordo stato).

I compensi saranno assoggettati alle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali nonché agli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.



Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interesse legali e/o oneri di alcun tipo per ritardo nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Le attività retribuite dovranno essere svolte entro e non oltre la data del 30/06/2026, al di fuori dell'orario di servizio, comprovata da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa, e prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Il calendario delle attività sarà stabilito in accordo con la scrivente e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previa autorizzazione.

L'incarico prevede l'assolvimento dei seguenti compiti:

- ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze trasversali da acquisire;
- ✓ curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi. Il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso. Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso sarà cura del tutor d'aula informare tempestivamente la Dirigente scolastica del progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;
- ✓ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ interfacciarsi con l'esperto, con il Dirigente scolastico e con il personale ATA incaricato che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- ✓ provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze, per mancato avvio e/o chiusura anticipata del modulo e in generale per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica (art. 20 comma 1 - art. 37 comma 1 Decreto Legislativo n. 33/2013)

Per accettazione:
Ins. Pontelli Maria Gabriella



DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Serafini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse*

firmato digitalmente



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Maria Gabriella Pontelli

Firma di Maria Gabriella Pontelli

Firma

Angela Serafini

Firma di Angela Serafini

Firma